



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2013 № 172

г. Южа

**О внесении изменений в постановление администрации Южского
муниципального района от 14.06.2012 № 490 «Об утверждении
административного регламента по предоставлению муниципальной услуги
«Выдача паспорта на объект для предприятий торговли, общественного
питания и бытового обслуживания населения»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Ивановской области от 06.07.2012 № 182-рп «Об утверждении примерного положения о порядке формирования и ведения реестра объектов потребительского рынка в Ивановской области», руководствуясь Уставом Южского муниципального района, в целях приведения в соответствие Административного регламента, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Южского муниципального района от 14.06.2012 № 490 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача паспорта на объект для предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6 Административного регламента изложить в новой редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов для предоставления муниципальной услуги.

Для получения паспорта заявители обращаются в администрацию Южского муниципального района с предоставлением соответствующих документов:

2.6.1. Заявление о выдаче паспорта, содержащее следующие сведения:

- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц, - для

юридических лиц;

- фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, - для индивидуальных предпринимателей;

- идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке на учет в налоговом органе - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- наименование и местонахождение объекта, телефон, фамилия, имя и отчество руководителя (директора);

 - общая численность рабочих мест;

- для объекта розничной торговли — тип, специализация, общая площадь и площадь торгового зала, ассортимент реализуемой продукции;

- для объекта общественного питания - тип, специализация, количество посадочных мест, общая площадь и площадь зала обслуживания, наименование оказываемых услуг;

- для объекта бытового обслуживания населения - тип, специализация, общая площадь и площадь зала обслуживания, наименование оказываемых услуг.

Вышеперечисленные сведения об объекте потребительского рынка носят заявительный характер.

2.6.2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) либо ее нотариально удостоверенная копия, включающая сведения о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе по месту их нахождения.

2.6.3. Документ или его удостоверенная копия, подтверждающий право собственности, аренды, хозяйственного ведения или оперативного управления на недвижимое имущество, стационарные объекты или помещения.

Документы, указанные в подп. 2.6.1 настоящего Административного регламента, представляются субъектом самостоятельно.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подп. 2.6.2 и 2.6.3, запрашиваются органом местного самоуправления в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если они не были представлены заявителем самостоятельно».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района».