



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.08.2018 № 894 -п
г. Южа

О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 15.02.2016 № 63-п «Об утверждении плана по противодействию коррупции в Южском муниципальном районе на 2016-2017 годы»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», распоряжением Губернатора Ивановской области «О внесении изменений в распоряжение Губернатора Ивановской области от 30.08.2013 № 143-р «Об утверждении плана отдельных мероприятий по противодействию коррупции в Ивановской области» Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации Южского муниципального района от 15.02.2016 № 63-п «Об утверждении плана по противодействию коррупции в Южском муниципальном районе на 2016-2017 годы» следующие изменения:

1.1. Преамбулу после слов «распоряжением Губернатора Ивановской области от 30.08.2013 № 143-р «Об утверждении плана отдельных мероприятий по противодействию коррупции в Ивановской области»» дополнить словами «распоряжением Губернатора Ивановской области «О внесении изменений в распоряжение Губернатора Ивановской области от 30.08.2013 № 143-р «Об утверждении плана отдельных мероприятий по противодействию коррупции в Ивановской области»»;

1.2. Приложение изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района».

Глава Южского муниципального района



В.И. Мальцев

**План по
противодействию коррупции в Южском муниципальном районе на 2017-2018 годы**

	Наименование мероприятий	Срок исполнения (периодичность)	Ответственные за исполнение	Ожидаемые результаты
1	2	3	5	5
1. Развитие и совершенствование нормативно-правовой базы				
1.1	Организация проведения антикоррупционной проверки муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов.	2018-2020 г.г. по мере необходимости	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля; Отдел общественной и информационной политики	Соответствие нормативно— правовых документов , регулирующих проведение антикоррупционной экспертизы требованиям действующего законодательства
1.2	Проведение антикоррупционной проверки муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов. Принятие решений в спорных, сложных случаях о назначении антикоррупционной экспертизы муниципального правового акта, проекта муниципального правового акта.	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Устранение коррупциогенных факторов в муниципальных правовых актах и проектах муниципальных правовых актов
1.3	Актуализация административных регламентов муниципальных услуг.	2018-2020 г.г. постоянно	Руководители структурных подразделений	Административных регламенты, соответствующие действующему законодательству

	Наименование мероприятий	Срок исполнения (периодичность)	Ответственные за исполнение	Ожидаемые результаты
1.4.	Мониторинг законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции и приведение муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля; Отдел общественной и информационной политики	Соответствие нормативно—правовых документов действующему законодательству о противодействия коррупции
2. Организация работы с кадрами по соблюдению антикоррупционного законодательства				
2.1	Контроль за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, а также за привлечением указанных лиц к ответственности в случае их не соблюдения	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля, руководители структурных подразделений, являющихся юридическими лицами	Соблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе. Предотвращение конфликта интересов на муниципальной службе
2.2	Организация доведения до муниципальных служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции.	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля, руководители структурных подразделений, являющихся юридическими лицами	Недопущение муниципальными служащими коррупционных правонарушений

	Наименование мероприятий	Срок исполнения (периодичность)	Ответственные за исполнение	Ожидаемые результаты
2.3	Контроль за соблюдением муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, а также за привлечением указанных лиц к ответственности в случае их не соблюдения	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля, руководители структурных подразделений, являющихся юридическими лицами	Недопущение муниципальными служащими коррупционных правонарушений
2.4	Организация и проведение мероприятий антикоррупционной тематики для муниципальных служащих с приглашением (по согласованию) на них представителей правоохранительных органов	2018-2020 г.г. ежеквартально	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля; Отдел общественной и информационной политики, руководители структурных подразделений, являющихся юридическими лицами	Недопущение проявлений коррупции на муниципальной службе
2.5	Обеспечение использования с 1 января 2019 года при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера специального программного обеспечения «Справки БК» лицами, претендующими на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, а также лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей	2018-2020 г.г.	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Реализации требований законодательства о противодействии коррупции

	Наименование мероприятий	Срок исполнения (периодичность)	Ответственные за исполнение	Ожидаемые результаты
2.6	Мониторинг представления муниципальными служащими сведений о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера.	2018-2020 г.г. до 01 апреля	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля, руководители структурных подразделений, являющихся юридическими лицами	Своевременность предоставления муниципальными служащими сведений
2.7	Опубликование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений	2018-2020 г.г. не позднее 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля; Отдел общественной и информационной политики, руководители структурных подразделений, являющихся юридическими лицами	Исполнение положений федерального законодательства
2.8	Анализ должностных инструкций муниципальных служащих на предмет наличия в них положений, способствующих коррупционным проявлениям	2018-2020 г.г. постоянно	Руководители структурных подразделений	Соответствие должностных инструкций требованиям действующего законодательства
2.9	Организация и проведение заседаний аттестационных комиссий для постоянного контроля соответствия лиц, замещающих должности муниципальной службы квалификационным требованиям.	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля; Руководители структурных подразделений администрации Южского муниципального района, являющихся юридическим лицом	Недопущение протекционизма при замещении должностей муниципальной службы

	Наименование мероприятий	Срок исполнения (периодичность)	Ответственные за исполнение	Ожидаемые результаты
2.10	Пополнение резерва кадров на замещение должностей муниципальной службы, работа с гражданами, включенными в резерв.	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля; Руководители структурных подразделений администрации Южского муниципального района, являющихся юридическим лицом	Недопущение протекционизма при замещении муниципальной службы, формирование кадрового состава, несклонного к коррупционным действиям
2.11	Совершенствование кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Южского муниципального района	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Соответствие кодекса этики требованиям действующего законодательства
2.12	Мониторинг исполнения установленного порядка предварительного уведомления муниципальными служащими Южского муниципального района представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Предотвращение конфликта интересов на муниципальной службе
2.13	Мониторинг представления муниципальными служащими деклараций конфликта интересов	2018-2020 г.г. до 01 февраля	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля, начальники отделов и структурных подразделений	Предотвращение конфликта интересов на муниципальной службе
2.14	Мониторинг деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	ежеквартально	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Предоставление информации о выполнении плана отдельных мероприятий по противодействию коррупции в Ивановской области (приложение 5 к распоряжению Губернатора Ивановской области от 30.08.2013 № 143-р)

	Наименование мероприятий	Срок исполнения (периодичность)	Ответственные за исполнение	Ожидаемые результаты
2.15	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими запретов, ограничений и по исполнению требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, ограничений, касающихся получения подарков об оценке и сдаче подарка	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля, руководители структурных подразделений, являющихся юридическими лицами	Предотвращение конфликта интересов на муниципальной службе
2.16	Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения муниципальными служащими о получении подарка, проведения мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля, руководители структурных подразделений, являющихся юридическими лицами	Своевременность сообщений муниципальными служащими о фактах получения подарка, оперативное пресечение нарушений законодательства
2.17	Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, по образовательным программам в области противодействия коррупции	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Антикоррупционное просвещение
2.18	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, должностные обязанности которых входит противодействие коррупции	2018-2020 г.г. ежегодно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Антикоррупционное просвещение
2.19	Мониторинг рассмотрения уведомлений представителя нанимателя о фактах обращений в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Недопущение проявлений коррупции на муниципальной службе

	Наименование мероприятий	Срок исполнения (периодичность)	Ответственные за исполнение	Ожидаемые результаты
2.20	Мониторинг рассмотрения уведомлений муниципальных служащих о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Недопущение проявлений коррупции на муниципальной службе
2.21	Организация доведения до лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Предотвращение конфликтных ситуаций с гражданами на муниципальной службе
2.22	Организация ведения личных дел муниципальных служащих, в том числе в части контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля, руководители структурных подразделений, являющихся юридическими лицами	Предотвращение конфликта интересов на муниципальной службе
2.23	Обобщение и анализ информации об исполнении Плана и о ходе реализации мер по противодействию коррупции	2018-2020 г.г. ежеквартально	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Предоставление информации о выполнении плана отдельных мероприятий по противодействию коррупции в Ивановской области (приложение 5 к распоряжению Губернатора Ивановской области от 30.08.2013 № 143-р)

	Наименование мероприятий	Срок исполнения (периодичность)	Ответственные за исполнение	Ожидаемые результаты
3. Обеспечение открытости и доступности в деятельности Администрации Южского муниципального района				
3.1	Обеспечение работы «телефона доверия» для оперативного получения информации о фактах коррупции. Извещение населения через средства массовой информации, иные источники информации об организации работы «телефона доверия»	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Оперативность пресечения фактов коррупции. Открытость и прозрачность деятельности ОМСУ
3.2	Анализ обращений граждан и юридических лиц по вопросам деятельности органов местного самоуправления с целью выявления сфер деятельности с повышенным риском коррупции, коррупционных проявлений среди муниципальных служащих.	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля; Отдел общественной и информационной политики; Руководители структурных подразделений администрации, являющихся юридическим лицом	Выявление сфер деятельности ОМСУ с повышенным риском коррупции;
3.3	Обновление на официальном сайте Администрации Южского муниципального района раздела с информацией о ходе реализации Плана, о фактах коррупции и принятых по ним мерах, о мероприятиях по противодействию коррупции со стороны администрации и правоохранительных органов в соответствии с едиными требованиями к размещению и наполнению подразделов официальных сайтов ОМСУ, посвященных вопросам противодействия коррупции.	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля; Отдел общественной и информационной политики	Информированность общественности через средства массовой информации о ходе реализации Плана, о фактах коррупции и принятых по ним мерах о мероприятиях по противодействию коррупции

	Наименование мероприятий	Срок исполнения (периодичность)	Ответственные за исполнение	Ожидаемые результаты
3.4	Проведение совещаний, заседаний рабочих групп с целью анализа факторов, создающих условия для возможных коррупционных проявлений в сферах деятельности органов местного самоуправления с повышенным риском коррупции, а также для прогноза схем коррупционных действий, подготовка рекомендаций по совершенствованию коррупционных механизмов.	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Подготовка методической базы для профилактических мероприятий антикоррупционной направленности
3.5	Опубликование в средствах массовой информации и на официальном сайте Южского муниципального района в сети Интернет информации о деятельности органов местного самоуправления Южского муниципального района в сфере противодействия коррупции	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел общественной и информационной политики	Формирование в обществе положительного образа власти
3.6	Обеспечение информирования общественности посредством СМИ о выявленных фактах коррупции муниципальных служащих	2018-2020 г.г. по мере выявления	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля, Отдел общественной и информационной политики	Информированность общественности о выявлении и пресечении фактов коррупции в органах местного самоуправления
4. Внедрение инновационных технологий администрирования				
4.1	Проведение совещаний, заседаний, рабочих групп с целью анализа итогов эффективности муниципальных закупок. Разработка методических рекомендаций по совершенствованию системы муниципальных закупок с целью устранения условий для возможных проявлений коррупции	2018-2020 г.г. по итогам квартала	Отдел управления закупками	Соблюдение действующего законодательства в сфере муниципальных закупок

	Наименование мероприятий	Срок исполнения (периодичность)	Ответственные за исполнение	Ожидаемые результаты
4.2	Координация работы многофункциональных центров (МФЦ) и служб в системе «одного окна»	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел общественной и информационной политики	Функционирование МФЦ в Южском муниципальном районе
4.3	Осуществление межведомственного электронного взаимодействия органов местного самоуправления, исполнительных органов государственной власти, граждан и организаций в рамках оказания муниципальных услуг.	2018-2020 г.г. постоянно	Руководители структурных подразделений, являющихся юридическими лицами; Отдел общественной и информационной политики	Межведомственное взаимодействие
4.4	Оказание методической помощи ОМСУ поселений Южского муниципального района с целью осуществления единой скоординированной деятельности ОМСУ по противодействию коррупции	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Скоординированная деятельность ОМСУ Южского муниципального района по противодействию коррупции
5. Противодействие коррупции при размещении муниципального заказа и распоряжения муниципальным имуществом				
5.1	Обеспечение соблюдения законодательства, регулирующего осуществление закупок для муниципальных нужд	2018-2020 г.г. постоянно	Руководители структурных подразделений, являющихся юридическими лицами; Отдел управления закупками	Соблюдение действующего законодательства в сфере муниципальных закупок
5.2	Мониторинг соблюдения требований Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	2018-2020 г.г. постоянно	Руководители структурных подразделений, являющихся юридическими лицами; Отдел управления закупками	Соблюдение действующего законодательства в сфере муниципальных закупок
5.3	Совершенствование порядка использования муниципального имущества, муниципальных расходов, а также порядка передачи прав на использование муниципального имущества и его отчуждение	2018-2020 г.г.	КУМИ Администрации Южского муниципального района	Соблюдение действующего законодательства в сфере управления муниципальным имуществом

	Наименование мероприятий	Срок исполнения (периодичность)	Ответственные за исполнение	Ожидаемые результаты
	6. Осуществление контроля за исполнением мероприятий			
6.1	Рассмотрение хода реализации плана мероприятий по противодействию коррупции	2018-2020 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Своевременное и эффективное исполнение мероприятий Программы
6.2	Мониторинг сведений о бюджетных средствах, затраченных на реализацию программ (планов) по противодействию коррупции	2018-2020 г.г. ежеквартально	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Своевременное и эффективное исполнение мероприятий Программы