

# ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## П Р И К А З

№ 49

от 21.05.2014 года

### **О взыскании в бюджет Южского муниципального района неиспользованных остатков субсидий на иные цели, предоставленных из бюджета Южского муниципального района муниципальным бюджетным учреждениям Южского муниципального района**

В соответствии с частью 19 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (далее – Федеральный закон), с учетом общих требований, установленных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 года № 82н «О взыскании в соответствующий бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации государственным (муниципальным) учреждениям» (в действующей редакции),

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок взыскания в бюджет Южского муниципального района неиспользованных остатков субсидий на иные цели, предоставленных из бюджета Южского муниципального района муниципальным бюджетным учреждениям Южского муниципального района (прилагается).

2. Отменить действие приказа Финансового отдела администрации Южского муниципального района от 26.02.2013 года № 19 «О взыскании в бюджет Южского муниципального района неиспользованных остатков средств субсидий, предоставленных из бюджета Южского муниципального района муниципальным бюджетным учреждениям Южского муниципального района в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

3. Главным распорядителям средств бюджета Южского муниципального района – осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений Южского муниципального района, довести настоящий приказ до находящихся в их ведении муниципальных бюджетных учреждений Южского муниципального района.

4. Ведущему специалисту по программному обеспечению (Жаринов В.В.) довести данный приказ до администратора официального сайта администрации Южского муниципального района.

**Заместитель Главы администрации,  
начальник Финансового отдела  
администрации Южского  
муниципального района**



**Ванягина Э.А.**

Приложение  
к приказу Финансового отдела  
администрации Южского  
муниципального района  
от 21.05.14 № 43

**Порядок  
взыскания в бюджет Южского муниципального района  
неиспользованных остатков субсидий на иные цели, предоставленных  
из бюджета Южского муниципального района муниципальным  
бюджетным учреждениям Южского муниципального района**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру взыскания в бюджет Южского муниципального района неиспользованных на 1 января текущего финансового года остатков субсидий на иные цели, предоставленных из бюджета Южского муниципального района муниципальным бюджетным учреждениям Южского муниципального района (далее – Учреждения) (далее – остатки целевых средств).

2. Взысканию подлежат неиспользованные остатки целевых средств которые не возвращены Учреждением в бюджет Южского муниципального района в первые десять рабочих дней текущего финансового года.

3. В случае, если Учреждением нарушены сроки возврата в бюджет Южского муниципального района неиспользованных остатков целевых средств или средства возвращены не в полном объеме, Учредитель в течение 2 рабочих дней направляет в Управление Федерального казначейства по Ивановской области по месту открытия учреждению лицевого счета для учета операций с целевыми субсидиями (далее – соответственно – лицевой счет по иным субсидиям, УФК по Ивановской области) уведомление о взыскании неиспользованных остатков целевых средств (далее – Уведомление) по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. УФК по Ивановской области осуществляет контроль представленных Уведомлений на :

1) наличие реквизитов необходимых для осуществления взыскания;

2) соответствие указанных в Уведомлении наименований и кодов целевых средств, указанным в Перечне целевых средств, предоставляемых из бюджета Южского муниципального района бюджетным и автономным учреждениям Южского муниципального района за отчетный финансовый год;

3) соответствие реквизитов Учреждения, главного администратора средств по возврату неиспользованных остатков прошлых лет данным соответствующих справочников УФК по Ивановской области;

5. В случае если Уведомление не соответствует требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, УФК по Ивановской области в течение одного рабочего дня со дня получения Уведомления возвращает Учредителю с указанием причин возврата.

6. В случае если Уведомление соответствует требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, УФК по Ивановской области ставит на нем отметку о получении и не позднее одного рабочего дня со дня получения Уведомления направляет Учредителю копию Уведомления с отметкой о получении.

7. УФК по Ивановской области в течение трех рабочих дней со дня получения Уведомления, осуществляет взыскание остатков целевых средств путем их перечисления на счет № 40101, открытый УФК по Ивановской области в учреждении Банка России, для последующего перечисления остатков целевых средств в доход бюджета Южского муниципального района.

Для взыскания неиспользованных остатков целевых средств в бюджет Южского муниципального района УФК по Ивановской области оформляет в установленном порядке Заявку на возврат (форма по КФД 0531803) для перечисления денежных средств на счет, открытый в учреждении Банка России УФК по Ивановской области на балансовом счете № 40101 по месту открытия лицевого счета администратора доходов бюджета главному администратору (администратору) доходов бюджета Южского муниципального района от возврата неиспользованных остатков целевых средств в соответствии с реквизитами, представленными Учредителем в Уведомлении, с указанием в разделе 1 «Реквизиты документа» в поле «Назначение платежа (примечание)» соответствующего кода целевых средств.

8. Взыскание остатков целевых средств осуществляется в пределах общего остатка средств, учтенных на лицевом счете по иным субсидиям, открытом учреждению, на основании платежных документов, оформленных в установленном порядке УФК по Ивановской области, на счет № 40101 по месту открытия лицевого счета администратора доходов бюджета.

9. Учредитель не позднее 10 февраля текущего финансового года представляет в Финансовый отдел администрации Южского муниципального района информацию о поступлении взысканных с Учреждений сумм остатков целевых средств по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела № 20 Управления  
Федерального казначейства по  
Ивановской области

«21» мая 2014 года

  
Е.М.Бирюкова



Приложение № 2  
к Порядку взыскания неиспользованных  
остатков субсидий на иные цели,  
предоставленных из бюджета  
Южского муниципального района  
бюджетным учреждениям Южского  
муниципального района

**Аналитическая информация  
о поступлении взысканных сумм остатков целевых средств Учреждений**

Наименование главного администратора доходов бюджета Южского муниципального района от возврата неиспользованных остатков целевых средств \_\_\_\_\_

Наименование целевых средств	Код целевых средств по Перечню целевых средств	КБК расходов (код главы, раздел, подраздел, целевая статья)	Сумма остатка целевых средств на 01.01.20__ г. (в руб. и коп.)	Возвращено в бюджет Южского муниципального района (в руб. и коп.)		Примечание (причины невозврата)
				Всего:	в том числе:	
					<p>поступило в установленный срок</p> <p>взыскано на основании Уведомления</p>	
Всего:						х

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)